

REGULAMIN OŚRODKA REHABILITACJI DZIENNEJ DLA DZIECI w Podmiocie Leczniczym Esculap sp. z o.o.

Data obowiązywania: od 3 grudnia 2025 r.

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze świadczeń zdrowotnych w Ośrodku Rehabilitacji Diennej dla Dzieci w Esculap sp. z o.o. w Markach - zwanego dalej „Ośrodkiem”.
2. Regulamin ma na celu zapewnienie sprawnej organizacji pracy Ośrodka oraz wysokiej jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, obejmujących w szczególności diagnostykę oraz kompleksową terapię i rehabilitację pacjentów.
3. Pacjentem Ośrodka Rehabilitacji Diennej dla Dzieci jest osoba małoletnia do ukończenia 18 roku życia.
4. Małoletni Pacjent zgłasza się do Ośrodka wraz z rodzicem, opiekunem prawnym lub inną osobą uprawnioną do jego reprezentacji (zwaną dalej „Przedstawicielem ustawowym”).
5. Pacjent - jeżeli jego wiek umożliwia odpowiednie rozeznanie i jego Przedstawiciel ustawowy - zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do jego przestrzegania. Regulamin dostępny jest w Rejestracji Ośrodka, w gabinetach oraz na stronie internetowej Esculap Sp. z o.o.
<https://esculap-przychodnia.pl/dla-pacjenta/>

§ 2. Rejestracja i Kwalifikacja do Zabiegów

1. Rejestracja na wizyty i zabiegi w ramach NFZ odbywa się zgodnie z listą oczekujących prowadzoną według obowiązujących przepisów prawa.
2. Rejestracja na zabiegi komercyjne (odpłatne) może być dokonana bezpośrednio w Rejestracji Ośrodka po uzgodnieniu terminu.
3. Zapisy na zabiegi refundowane przez NFZ dokonywane są na podstawie ważnego skierowania od lekarza. Skierowanie musi zostać dostarczone do Ośrodka w terminie określonym w przepisach NFZ.
4. Przyjęcie do Ośrodka odbywa się na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego (w tym lekarza specjalistę, np. rehabilitacji medycznej, neurologa), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Lekarz w Ośrodku, po przeprowadzeniu badania kwalifikacyjnego oraz zapoznaniu się z dokumentacją medyczną uzasadniającą rozpoznanie i potrzebę kompleksowego usprawniania opracowuje indywidualny program rehabilitacji i kwalifikuje pacjenta do leczenia w trybie dziennym.
6. Na wizytę kwalifikacyjną należy dostarczyć całą dostępną dokumentację medyczną dziecka (badania obrazowe, laboratoryjne, wcześniejsze karty leczenia itp.).
7. Przed rozpoczęciem terapii dziecko i jego Przedstawiciel ustawowy zostaną poinformowani o planowanym przebiegu leczenia, jego celach, ryzykach, przeciwwskazaniach oraz konieczności aktywnej współpracy.
8. Zgoda na rozpoczęcie leczenia wyrażana jest przez Przedstawiciela ustawowego, a w przypadku Pacjentów którzy ukończyli 16 lat - także przy udziale Pacjenta, z poszanowaniem jego zdania i komfortu psychicznego.

§ 3. Zasady Korzystania z Zabiegów

1. Zabiegi odbywają się wyłącznie w wyznaczonych terminach i godzinach.
2. Pacjent powinien stawić się wraz z Przedstawicielem ustawowym co najmniej 10 minut przed planowanym zabiegiem.
3. Spóźnienie może skutkować odmową wykonania zabiegu, jeżeli nie ma możliwości jego bezpiecznego przeprowadzenia.
4. W przypadku dzieci młodszych lub wymagających wsparcia, obecność Przedstawiciela ustawowego podczas zabiegu jest zalecana lub obligatoryjna – zgodnie z decyzją personelu Ośrodka.
5. W przypadku konieczności czasowego opuszczenia Ośrodka przez Przedstawiciela ustawowego fakt ten powinien zostać uprzednio zgłoszony do personelu realizującego świadczenie. Rodzic lub opiekun ma wówczas obowiązek punktualnie odbierać Pacjenta po zabiegu.
6. Przedstawiciel ustawowy zobowiązany jest do poinformowania personelu o stanie zdrowia dziecka, przyjmowanych lekach oraz wszelkich istotnych zmianach stanu zdrowia Pacjenta.
7. Pacjent i Przedstawiciel ustawowy - zobowiązani są do bezwzględnego stosowania się do zaleceń personelu realizującego świadczenie. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa personel ma prawo przerwać zabieg.
8. Pacjent lub przedstawiciel ustawowy powinni natychmiast poinformować personel realizujący świadczenie lub lekarza jeśli Pacjent w trakcie ćwiczeń poczuje się źle.
9. W przypadku objawów infekcji dziecko powinno pozostać w domu. W razie konieczności wizyty – obowiązuje noszenie maski ochronnej i konsultacja z personelem co do możliwości przeprowadzenia zabiegu.
10. W przypadku stawiennictwa w Ośrodku z chorobą inną niż infekcja poważnie utrudniającą lub uniemożliwiającą prowadzenie rehabilitacji, decyzję o kontynuacji lub wstrzymaniu terapii podejmuje lekarz.
11. W przypadkach wskazanych w ust. 8-9 powyżej gdy nie jest możliwe kontynuowanie rehabilitacji – jest ona prowadzona w najszybszym możliwym terminie.
12. Każdego dnia odbycia zabiegów Przedstawiciel ustawowy potwierdza ich wykonanie własnoręcznym podpisem w karcie zabiegów.
13. W okresie odbywania zabiegów refundowanych przez NFZ - dziecko nie może korzystać z tego samego rodzaju świadczeń w innych placówkach.

§ 4. Odwoływanie i zmiana terminów Zabiegów

1. W razie niemożności stawienia się na wizytę lub zabieg, Przedstawiciel ustawowy zobowiązany jest poinformować Ośrodek co najmniej 2 dni robocze wcześniej (np. telefonicznie pod nr tel. 22 761 90 80, osobiście w rejestracji lub drogą mailową na adres: kontakt@esculap-przychodnia.pl).
2. Nieusprawiedliwiona nieobecność na pierwszej wizycie kwalifikacyjnej skutkuje anulowaniem pozostałych terminów i traktowana jest jako rezygnacja.
3. Po trzeciej nieodwołanej konsultacji, wizycie, zabiegu w cyklu terapeutycznym – Ośrodek ma prawo anulować pozostałe zabiegi.
4. Ośrodek zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania zabiegu z przyczyn niezależnych (np. choroba personelu, awaria sprzętu, siła wyższa). O zmianie niezwłocznie informuje się Przedstawiciela ustawowego.

§ 5. Zasady zachowania na terenie Ośrodka.

3. Dzieci i ich opiekunowie zobowiązani są do kulturalnego i życzliwego odnoszenia się do innych Pacjentów oraz personelu.
4. Personel ma prawo przerwać zabieg lub poprosić o opuszczenie placówki w przypadku zachowania agresywnego lub nieodpowiedniego.
5. Do dyspozycji Pacjentów są szafki i przebieralnie. Odpowiedzialność za rzeczy osobiste ponosi Przedstawiciel ustawowy.
6. Podczas zabiegów obowiązuje strój sportowy i obuwie na zmianę.
7. Obowiązuje zachowanie porządku i higieny osobistej.
8. Zabrania się samodzielnego manipulowania przy sprzęcie medycznym.
9. Telefony komórkowe powinny być wyciszone; ich używanie nie może przeszkadzać w terapii ani innym Pacjentom.
10. Ośrodek nie odpowiada za uszkodzenia urządzeń elektronicznych Pacjentów spowodowane działaniem aparatury medycznej.
11. Na terenie Ośrodka obowiązuje bezwzględny zakaz palenia, spożywania alkoholu, środków odurzających oraz przebywania pod ich wpływem.
12. Dzieci pozostają pod opieką Przedstawiciela ustawowego przez cały czas pobytu w Ośrodku – z wyjątkiem sytuacji, gdy personel wyraźnie zdecyduje o samodzielnym udziale dziecka w zabiegu (np. u starszych Pacjentów).
13. Za zniszczenia mienia Ośrodka odpowiada Przedstawiciel ustawowy Pacjenta.
14. Pracownicy Ośrodka mają prawo egzekwowania przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 6. Postanowienia Końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności:
 - ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Uwagi, sugestie i skargi dotyczące funkcjonowania Ośrodka można zgłaszać w Rejestracji, do Kierownictwa Ośrodka lub do Dyrekcji Placówki.

Esculap Sp. z o.o.
Dyrektor

mgr Elżbieta Zmuda