

REGULAMIN PORADNI REHABILITACYJNEJ DLA DOROSŁYCH w Podmiocie Leczniczym Esculap Sp. z o.o. w Markach

Data obowiązywania: od 3 grudnia 2025 r.

§ 1. Postanowienia Ogólne.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze świadczeń zdrowotnych w Poradni Rehabilitacyjnej dla Dorosłych Esculap Sp. z o.o. w Markach, zwanej dalej „Poradnią”.
2. Regulamin ma na celu zapewnienie sprawnej organizacji pracy Poradni oraz wysokiej jakości świadczonych usług.
3. Każdy Pacjent korzystający z usług Poradni jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i jego przestrzegania. Regulamin jest dostępny w Rejestracji Poradni oraz na stronie internetowej Esculap Sp. z o.o.: <https://esculap-przychodnia.pl/dla-pacienta/>

§ 2. Rejestracja i Kwalifikacja do Zabiegów.

1. Rejestracja na wizyty i zabiegi w ramach NFZ odbywa się w sposób planowy, zgodnie z listą oczekujących prowadzoną na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Rejestracja na zabiegi komercyjne (odpłatne) może być dokonana bezpośrednio w Rejestracji Poradni, po uzgodnieniu dostępności terminów.
3. Zapisy na zabiegi refundowane przez NFZ dokonywane są na podstawie ważnego skierowania od uprawnionego lekarza. Skierowanie jest ważne 30 dni od daty jego wystawienia i musi zostać dostarczone do Poradni w tym terminie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Kwalifikacja do zabiegów rehabilitacyjnych odbywa się na podstawie skierowania od lekarza lub po konsultacji i ocenie stanu zdrowia przez lekarza Poradni lub uprawnionego fizjoterapeutę.
5. Na wizytę kwalifikacyjną (lekarską lub fizjoterapeutyczną) oraz konsultacje należy przygotować i przedstawić wszystkie dostępne wyniki badań (np. TK, MRI, RTG, USG, inne uzyskane przez Pacjenta), które mogą mieć wpływ na proces diagnostyczno-terapeutyczny.
6. Przed rozpoczęciem terapii, Pacjent zostanie poinformowany o planowanym przebiegu leczenia, jego celach, możliwych ryzykach, ewentualnych przeciwwskazaniach oraz konieczności aktywnej współpracy w procesie rehabilitacji.

§ 3. Zasady Korzystania z Zabiegów.

1. Zabiegi wykonywane są wyłącznie w wyznaczonym terminie i o ustalonych godzinach.
2. Pacjent jest zobowiązany do punktualnego zgłaszania się na zabiegi i konsultacje (rekomendowane jest przybycie minimum dziesięć minut przed umówioną godziną).
3. Nieobecność Pacjenta w wyznaczonym terminie lub spóźnienie na zabiegi może skutkować brakiem możliwości zrealizowania niewykonanych zabiegów w innym terminie.
4. W przypadku spóźnienia, które uniemożliwi pełne i bezpieczne wykonanie świadczenia, personel ma prawo do odmowy udzielenia świadczenia. Spóźnienie nie uprawnia do wydłużenia czasu trwania zabiegu kosztem kolejnego Pacjenta.
5. Poprzez przystąpienie do rehabilitacji, Pacjent wyraża zgodę na zaproponowane leczenie fizjoterapeutyczne i oświadcza, że ujawnił wszelkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na przebieg

lub wynik leczenia, w tym zmiany w stanie zdrowia lub przyjmowane leki. Obowiązek ten dotyczy całego okresu terapii.

6. Pacjent ma bezwzględny obowiązek stosowania się do zaleceń lekarzy oraz personelu realizującego świadczenie dotyczących procesu diagnostyczno-terapeutycznego. W przypadku naruszenia tego obowiązku lub zachowania zagrażającego bezpieczeństwu, personel jest uprawniony do przerwania zabiegu.
7. Pacjent powinien natychmiast poinformować personel realizujący świadczenie, jeśli poczuje się źle lub wystąpią jakiegokolwiek niepokojące objawy w trakcie zabiegu.
8. W przypadku stawiennictwa w Poradni z objawami infekcji - Pacjent jest zobowiązany do noszenia maski ochronnej. W przypadku infekcji poważnie utrudniającej lub uniemożliwiającej prowadzenie rehabilitacji, decyzję o kontynuacji lub wstrzymaniu terapii podejmuje lekarz lub fizjoterapeuta.
9. W przypadku stawiennictwa w Poradni z chorobą inną niż infekcja poważnie utrudniającą lub uniemożliwiającą prowadzenie rehabilitacji, decyzję o kontynuacji lub wstrzymaniu terapii podejmuje lekarz.
10. W przypadkach wskazanych w ust. 8-9 powyżej, gdy nie jest możliwe prowadzenie rehabilitacji – jest ona kontynuowana w najszybszym możliwym terminie.
11. Pacjent potwierdza wykonanie zabiegów każdego dnia własnoręcznym podpisem w karcie zabiegów.
12. W okresie odbywania zabiegów w ramach refundacji NFZ, Pacjent nie może korzystać ze świadczeń medycznych tego samego rodzaju udzielanych przez inne placówki.

§ 4. Odwoływanie i Zmiana Terminów Zabiegów.

1. W razie niemożności stawienia się na umówiony zabieg lub konsultację, Pacjent ma obowiązek poinformowania Poradni o tym fakcie co najmniej 2 dni robocze wcześniej (np. telefonicznie pod nr tel. 22 761 90 80, osobiście w rejestracji lub drogą mailową na adres: kontakt@esculap-przychodnia.pl)
2. Niepoinformowanie o nieobecności na pierwszej wizycie kwalifikacyjnej lub zabiegu skutkuje wykreśleniem Pacjenta z pozostałych terminów i jest rozumiane jako rezygnacja z zabiegów. Pacjent może zostać ponownie zapisany na zabiegi tylko po ponownej kwalifikacji i zapisie na listę oczekujących (jeśli dotyczy).
3. Po trzeciej nieodwołanej przez Pacjenta konsultacji, wizycie lub zabiegu w cyklu terapeutycznym, Poradnia ma prawo do anulowania następnych zabiegów i wykreślenia Pacjenta z pozostałych terminów i jest rozumiane jako rezygnacja z zabiegów.
4. Poradnia zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu zabiegu z przyczyn niezależnych (np. nagła nieobecność personelu, awaria sprzętu, siła wyższa). W takim przypadku Pacjenci zostaną o tym niezwłocznie poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem innych dostępnych środków komunikacji.

§ 5. Zasady zachowania na terenie Poradni.

1. Pacjent powinien odnosić się życzliwie i kulturalnie do innych Pacjentów i personelu Poradni.
2. Personel Poradni zastrzega sobie prawo do przerwania wykonywania zabiegu lub poproszenia Pacjenta o opuszczenie placówki, jeśli jego zachowanie będzie nieadekwatne do miejsca, w którym się znajduje (np. agresja słowna/fizyczna, naruszanie porządku publicznego).
3. Do dyspozycji Pacjentów pozostają szafki i przebieralnie. Pacjent jest odpowiedzialny za swoje rzeczy osobiste.



4. W trakcie odbywania zabiegów obowiązuje strój sportowy oraz obuwie na zmianę.
5. Pacjent ma obowiązek zachować ład i porządek w Poradni oraz przestrzegać zasad higieny osobistej.
6. Zabrania się manipulowania przy urządzeniach elektrycznych, grzewczych medycznych lub wentylacyjnych przez Pacjentów.
7. Korzystanie z telefonów komórkowych nie powinno stwarzać uciążliwości dla innych Pacjentów i nie może zakłócać działania aparatury medycznej.
8. Placówka nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie telefonu lub innych urządzeń elektronicznych Pacjenta wywołane przez sprzęt medyczny w Poradni, w szczególności przez urządzenia emitujące pole elektromagnetyczne lub inne formy energii.
9. W Poradni obowiązuje zakaz palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych, zażywania narkotyków i innych środków odurzających oraz przebywania pod ich wpływem.
10. Na terenie pomieszczeń, w których wykonywane są zabiegi, zabrania się hałasowania, głośnego prowadzenia rozmów, wnoszenia naczyń z jedzeniem oraz zachowania uznawanego za nieprzystoite, nieobyczajne lub obraźliwe.
11. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu lub mienia Poradni przez Pacjenta, Pacjent zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany albo jego odkupienia.
12. Pracownicy Poradni mają prawo egzekwowania przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 6. Postanowienia Końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności:
 - ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Wszelkie uwagi, sugestie i skargi dotyczące funkcjonowania Poradni prosimy zgłaszać w Rejestracji, do kierownictwa Poradni lub do Dyrekcji Placówki.

Esculap Sp. z o.o.
Dyrektor

mgr Elżbieta Zmuda